

# Stichting Cultuurconnect

## Algemene Voorwaarden Opdrachtgevers

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en werkzaamheden van **Stichting Cultuurconnect** (hierna: "Cultuurconnect"), tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

**Versie**

1.0

**Laatst bijgewerkt**

18 januari 2026

## 1. Definities

1.1 **Cultuurconnect:** Stichting Cultuurconnect, gevestigd in Nederland.

1.2 **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die Cultuurconnect opdracht geeft voor het uitvoeren van diensten.

1.3 **Diensten:** alle werkzaamheden van Cultuurconnect, waaronder mede begrepen: onderzoek, evaluatie, dataverzameling, rapportage, conceptontwikkeling, productie, organisatie en uitvoering van (culturele) evenementen, en aanverwante diensten.

1.4 **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Cultuurconnect betreffende de levering van Diensten.

1.5 **Offerte:** een aanbod van Cultuurconnect waarin de werkzaamheden, planning en prijs/begroting staan omschreven.

## 2. Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle Offertes, Overeenkomsten en Diensten van Cultuurconnect.

2.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien schriftelijk overeengekomen.

2.3 Toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

## 3. Offertes en totstandkoming overeenkomst

3.1 Offertes van Cultuurconnect zijn vrijblijvend, tenzij anders vermeld, en geldig gedurende 30 dagen.

3.2 Een Overeenkomst komt tot stand zodra Opdrachtgever een Offerte schriftelijk (waaronder per e-mail) accepteert óf wanneer Cultuurconnect met instemming van Opdrachtgever is gestart met de uitvoering.

3.3 Mondelinge afspraken zijn pas bindend nadat deze schriftelijk door Cultuurconnect zijn bevestigd.

## **4. Uitvoering van de opdracht**

4.1 Cultuurconnect voert de opdracht uit naar beste inzicht en vermogen en volgens de eisen van goed vakmanschap.

4.2 Cultuurconnect heeft het recht werkzaamheden (gedeeltelijk) uit te besteden aan derden.

4.3 Opdrachtgever zorgt tijdig voor alle informatie, besluiten, materialen en medewerking die noodzakelijk zijn voor uitvoering.

4.4 Vertraging of extra kosten als gevolg van het niet (tijdig) aanleveren van informatie of medewerking komen voor rekening van Opdrachtgever.

## **5. Planning en termijnen**

5.1 Opgegeven (oplever)termijnen zijn indicatief, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen.

5.2 Termijnen gaan pas in zodra Cultuurconnect alle noodzakelijke informatie en/of (aan)betalingen heeft ontvangen.

5.3 Bij overschrijding van een termijn heeft Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding of ontbinding, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Cultuurconnect.

## **6. Wijzigingen en meerwerk**

6.1 Indien Opdrachtgever wijzigingen verzoekt in inhoud, scope, locatie, datum, programma, onderzoeksvraag of uitvoering, kan dit gevolgen hebben voor planning en kosten.

6.2 Wijzigingen die leiden tot extra werkzaamheden worden aangemerkt als **meerwerk** en worden uitgevoerd tegen het afgesproken tarief of op nacalculatie.

6.3 Cultuurconnect is gerechtigd meerwerk direct door te voeren indien dit noodzakelijk is voor een goede uitvoering of om risico's/vertraging te beperken.

## **7. Tarieven, begroting en kosten**

7.1 Tarieven en begrotingen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld. (Indien btw niet van toepassing is, wordt dit vermeld op factuur.)

7.2 In een begroting opgenomen posten zijn gebaseerd op de informatie die op dat moment bekend is. Werkelijke kosten kunnen afwijken, bijvoorbeeld door leveranciers, vergunningen, locatie-eisen of veiligheidsmaatregelen.

7.3 Reiskosten, parkeerkosten, locatiekosten, vergunningen, beveiliging, techniek, materialen en inhuur van derden kunnen apart worden doorbelast indien dat in de Offerte is opgenomen of redelijkerwijs noodzakelijk blijkt.

## **8. Facturatie en betaling**

8.1 Cultuurconnect factureert volgens afspraak in de Offerte/Overeenkomst (bijvoorbeeld in termijnen, voorschot, nacalculatie).

8.2 Betaling dient te geschieden binnen **14 dagen** na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.

8.3 Bij niet tijdige betaling is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is wettelijke (handels)rente verschuldigd.

8.4 Alle (buiten)gerechtelijke incassokosten komen voor rekening van Opdrachtgever.

8.5 Cultuurconnect mag de uitvoering opschorten zolang Opdrachtgever in gebreke blijft.

## **9. Annulering, verplaatsing en tussentijdse beëindiging**

9.1 Opdrachtgever kan een opdracht schriftelijk annuleren. Bij annulering is Opdrachtgever de reeds gemaakte kosten plus een vergoeding voor gereserveerde capaciteit verschuldigd.

9.2 Voor evenementen/producties gelden de volgende annuleringsvoorwaarden (tenzij anders overeengekomen):

- **> 30 dagen** voor uitvoeringsdatum: 25% van het overeengekomen bedrag
- **30 t/m 15 dagen**: 50%
- **14 t/m 7 dagen**: 75%
- **< 7 dagen**: 100%

9.3 Kosten van derden (zoals locatie, techniek, vergunningen, beveiliging, inhuur) die niet kosteloos kunnen worden geannuleerd, worden altijd volledig doorbelast.

9.4 Indien Opdrachtgever de opdracht tussentijds beëindigt, heeft Cultuurconnect recht op betaling voor reeds uitgevoerde werkzaamheden en gemaakte/gereserveerde kosten.

9.5 Verplaatsing van een evenement of onderzoeksmoment wordt beschouwd als een wijziging (zie artikel 6) en kan extra kosten met zich meebrengen.

## **10. Overmacht**

10.1 Cultuurconnect is niet gehouden tot het nakomen van verplichtingen indien sprake is van overmacht.

10.2 Onder overmacht wordt verstaan: omstandigheden buiten de invloed van Cultuurconnect, zoals extreme weersomstandigheden, ziekte of uitval van essentiële personen, brand, stroomstoringen, overheidsmaatregelen, pandemieën, vergunningintrekking, stakingen, calamiteiten, en uitval van leveranciers/locaties.

10.3 In geval van overmacht treden partijen in overleg. Cultuurconnect is gerechtigd de opdracht op te schorten, aan te passen of te verplaatsen. Reeds gemaakte kosten blijven verschuldigd.

## **11. Kwaliteit, oplevering en acceptatie**

11.1 Opdrachtgever dient binnen **10 werkdagen** na oplevering schriftelijk feedback te geven.

11.2 Indien binnen die termijn geen feedback is gegeven, geldt het opgeleverde werk als geaccepteerd.

11.3 Kleine onvolkomenheden die het gebruik niet wezenlijk belemmeren, geven geen recht op weigering of ontbinding.

## **12. Onderzoek, data en privacy (AVG)**

12.1 Indien Cultuurconnect onderzoek uitvoert, kan verwerking van persoonsgegevens plaatsvinden (bijv. enquêtes, interviews, observaties).

12.2 Cultuurconnect verwerkt persoonsgegevens conform geldende wet- en regelgeving (AVG) en hanteert passende beveiligingsmaatregelen.

12.3 Opdrachtgever garandeert dat zij gerechtigd is om gegevens aan Cultuurconnect te verstrekken en dat betrokkenen correct zijn geïnformeerd, indien Opdrachtgever hierin een rol heeft.

12.4 Voor zover nodig maken partijen afspraken over rollen (verwerkingsverantwoordelijke/verwerker) en eventuele verwerkersovereenkomsten.

## **13. Intellectueel eigendom en gebruiksrechten**

13.1 Alle rechten van intellectueel eigendom op door Cultuurconnect ontwikkelde materialen, formats, methodieken, rapportages, draaiboeken en concepten blijven bij Cultuurconnect, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

13.2 Opdrachtgever krijgt een niet-exclusief gebruiksrecht op de opgeleverde resultaten voor het afgesproken doel.

13.3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om materialen van Cultuurconnect te verveelvoudigen, door te verkopen of aan derden ter beschikking te stellen zonder schriftelijke toestemming.

13.4 Cultuurconnect mag algemene kennis, ervaring en niet-herleidbare inzichten uit opdrachten hergebruiken.

## **14. Communicatie, naamsvermelding en publiciteit**

14.1 Cultuurconnect mag Opdrachtgever en het project (naam en logo) als referentie gebruiken, tenzij Opdrachtgever dit schriftelijk en gemotiveerd bezwaar maakt.

14.2 Publicatie van onderzoeksresultaten of rapportages gebeurt in overleg, tenzij anders overeengekomen.

14.3 Opdrachtgever zal geen inhoudelijke wijzigingen in rapportages aanbrengen zonder toestemming van Cultuurconnect, behalve correcties op feitelijke onjuistheden.

## **15. Aansprakelijkheid**

15.1 Cultuurconnect is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming, tot maximaal het factuurbedrag van de betreffende opdracht, met een maximum van **€ 10.000**, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid.

15.2 Cultuurconnect is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, reputatieschade, gemiste besparingen of gemiste subsidies.

15.3 Cultuurconnect is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door derden (zoals locaties, leveranciers, beveiliging, artiesten) die bij de uitvoering betrokken zijn, tenzij anders overeengekomen.

15.4 Opdrachtgever vrijwaart Cultuurconnect voor aanspraken van derden die verband houden met de opdracht, voor zover de schade niet aan Cultuurconnect is toe te rekenen.

## **16. Verzekeringen en veiligheid bij evenementen**

16.1 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig regelen van noodzakelijke vergunningen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

16.2 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor locatiegeschiktheid en het naleven van veiligheidsvoorschriften (o.a. capaciteit, BHV, beveiliging), tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

16.3 Indien Cultuurconnect veiligheidsmaatregelen noodzakelijk acht, dient Opdrachtgever hieraan mee te werken.

16.4 Partijen maken per evenement afspraken over verzekeringen (zoals aansprakelijkheid, annuleringsverzekering) indien relevant.

## 17. Geheimhouding

17.1 Partijen verplichten zich tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie.

17.2 Informatie geldt als vertrouwelijk wanneer dit expliciet is aangegeven of redelijkerwijs als vertrouwelijk moet worden beschouwd.

17.3 De geheimhoudingsplicht blijft ook na beëindiging van de Overeenkomst van kracht.

## 18. Klachten

18.1 Klachten dienen binnen **10 werkdagen** na constatering schriftelijk te worden gemeld.

18.2 Indien een klacht gegrond is, zal Cultuurconnect naar redelijkheid herstellen of opnieuw uitvoeren, tenzij dit niet mogelijk is.

## 19. Toepasselijk recht en geschillen

19.1 Op alle rechtsverhoudingen met Cultuurconnect is **Nederlands recht** van toepassing.



19.2 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Cultuurconnect is gevestigd, tenzij dwingend recht anders bepaalt.